**Alla Dirigente Scolastica**

**Scuola Secondaria I Grado "G. Carducci"**

**- Bari**

**OGGETTO:** **Richiesta FERIE e FESTIVITA' SOPPRESSE durante il periodo di sospensione delle lezioni (CCNL Scuola 29/11/2007) - Personale Docente T.I. e T.D**

Il / La sottoscritto/a , in servizio, nel corrente anno scolastico, presso la Scuola Secondaria I Grado "G.Carducci"- Bari, con contratto a tempo

* INDETERMINATO
* DETERMINATO

CHIEDE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. |  giorni di ferie dal  | al |   |
| N. |  giorni di ferie dal  | al |   |
| N. |  giorni per festività soppresse dal  | al |   |
| N. |  giorni per festività soppresse dal  | al |   |

Dichiara inoltre di aver fruito alla data odierna di gg. di ferie e gg. per festività soppresse.

Comunica che sarà eventualmente reperibile presso il seguente indirizzo:

Via/P.zza

n.

tel.

C.A.P.

Citta

Prov.

BARI, Firma

****

**Scuola Secondaria di 1° Grado “G. Carducci”**

**Via San Francesco d’Assisi, 63 - 70122 Bari**

*Telefono:* 0805213163 - *Fax:* 0805248635

*E - mail istituzionale:* bamm003008@istruzione.it

*E - mail certificata:* bamm003008@pec.istruzione.it

*Sito web:* [www.carduccibari.edu.it](http://www.carduccibari.it)

VISTA la richiesta;

CONSIDERATE le esigenze di servizio;

# S I C O N C E D E

# NON SI CONCEDE

Data

La Dirigente Scolastica

Teresa Mondelli